

**Zarządzenie Nr 1 /2026**  
**Dyrektora Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi**  
**z dnia 8 stycznia 2026 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi.**

Na podstawie § 6 oraz § 7 ust. 2 Statutu Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXXII/1371/06 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 12 lipca 2006 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej o nazwie „Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi” (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 306, poz. 2369), zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi Nr XXXVIII/698/12 z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1787), Nr LXXXII/1721/14 z dnia 19 marca 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1860), Nr XXIV/808/2020 z dnia 15 kwietnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2593) i Nr XX/565/25 z dnia 3 września 2025 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 9096) w związku z art. 1 pkt 1 oraz art. 2 ustawy z dnia 4 czerwca 2025 r. o zmianie ustawy - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 807)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. W zarządzeniu Nr 19/2021 Dyrektora Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi z dnia 20 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Powołuję Komisję ds. Naboru, zwaną dalej Komisją, w następującym składzie:

- |                              |                                                                      |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1) Przewodniczący            | - kierownik Oddziału Administracyjno-Organizacyjnego;                |
| 2) Zastępca Przewodniczącego | - pracownik Oddziału Administracyjno-Organizacyjnego;                |
| 3) Członek Komisji           | - kierownik komórki organizacyjnej, do której prowadzony jest nabór; |
| 4) Członek Komisji           | - pracownik komórki organizacyjnej, do której prowadzony jest nabór. |

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący lub Zastępca Przewodniczącego.

3. Dyrektor Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi, zwany dalej Dyrektorem, do każdego naboru ustala zgodnie z ust. 1, co najmniej 3 osobowy, imienny skład Komisji. W szczególnych przypadkach (np. w przypadku: naboru na stanowisko kierownicze, kolizji interesów, nieobecności) do imiennego składu Komisji dodatkowo lub zamiast pracowników wskazanych w ust. 1 Dyrektor może wyznaczyć innych pracowników.

4. Dyrektor może w każdym czasie wyznaczyć do udziału w pracach Komisji z głosem opiniodawczo-doradczym, inne osoby, niewchodzące w skład Komisji, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia właściwej oceny kandydatów biorących udział w naborze lub służy usprawnieniu organizacji i przebiegu naboru.

5. Obsługę protokolarną posiedzeń Komisji zapewnia Oddział Administracyjno-Organizacyjny.”;

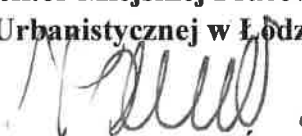
2) w załączniku do zarządzenia po § 11 dodaje się § 11a w brzmieniu:

„§ 11a. Osobie ubiegającej się o zatrudnienie na danym stanowisku przekazuje się przygotowaną przez Kierownika komórki organizacyjnej, w porozumieniu z Oddziałem Administracyjno-Organizacyjnym i zatwierdzoną przez Dyrektora, informację o wynagrodzeniu, o którym mowa w art. 18<sup>3c</sup> § 2 Kodeksu pracy, jego początkowej wysokości lub jego przedziale - opartym na obiektywnych, neutralnych kryteriach, w szczególności pod względem płci oraz odpowiednich postanowieniach regulaminu wynagradzania MPU. Informację przekazuje się w postaci pisemnej lub elektronicznej w czasie, o którym mowa w art. 18<sup>3ca</sup> § 2 Kodeksu pracy.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Oddziału Administracyjno-Organizacyjnego w Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą od dnia 24 grudnia 2025 r.

**Dyrektor Miejskiej Pracowni  
Urbanistycznej w Łodzi**

  
**Magdalena TALAR-WISNIEWSKA**