

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu2017 r. w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902 - **Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi**, adres: 94 – 016, Łódź, ul. Wileńska 53/55, reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „Zamawiającym”
a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”

Do umowy nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. zgodnie z brzmieniem jej art. 4 pkt 8.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę **projektora Canon Xeed WUX6010 z obiektywem standardowym RS-IL01ST**.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego – Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi wskazanej w komparycji umowy.
3. W ramach przedmiotu umowy do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) rozładunek, instalacja i uruchomienie przedmiotu umowy w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego, mieszczącym się na parterze budynku stanowiącego siedzibę Zamawiającego;
 - 2) zapewnienie wszelkich niezbędnych przeglądów i serwisu w okresie gwarancji.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do pełnej realizacji przedmiotu umowy, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, posiada wszelkie niezbędne świadectwa homologacji, jest kompletny i gotowy do pracy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy od daty podpisania umowy, a także spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie istotnych warunków zamówienia.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy w terminie do **14 dni** kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Nie później niż na 2 dni robocze przed terminem dostawy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie (również faksem lub pocztą elektroniczną) o planowanym terminie dostawy.
3. Wykonawca przy dostawie dołączy do przedmiotu umowy kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi oraz inne dokumenty potrzebne do korzystania z przedmiotu umowy (opisy lub inne podobne informacje) - w języku polskim. Jednocześnie Wykonawca udzieli podstawowych instrukcji o jego właściwościach i zasadach działania.
4. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli każdej ze Stron.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone braki lub wady przedmiotu umowy, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do czasu usunięcia braku lub wady przez Wykonawcę. Samo dostarczenie przedmiotu umowy bez potwierdzenia tego faktu protokołem podpisanym bez zastrzeżeń zgodnie z ust. 4 nie jest równoznaczne z terminowym dostarczeniem przedmiotu umowy. Jeżeli okres opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w związku z nieusunięciem braków lub wad stwierdzonych w trakcie

odbioru będzie dłuższy niż 10 dni, Zamawiający może od umowy odstąpić, przy czym odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kary umownej i odszkodowania zgodnie z § 4.

§ 3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie netto w wysokości: zł (słownie:) plus należny podatek VAT, co stanowi kwotę brutto w wysokości zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, opłaty i podatki poniesione przez Wykonawcę w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia będzie stanowiła faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
6. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
8. W związku z centralizacją rozliczeń podatku VAT od 01.01.2017 r. faktura VAT musi być wystawiona z następującymi danymi:

Nabywca:

Miasto Łódź

ul. Piotrkowska 104

90-926 Łódź

NIP: 7250028902

Odbiorca:

Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi

ul. Wileńska 53/55

94-016 Łódź

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w terminie usunięcia awarii (wad, usterek), o którym mowa w § 5 ust. 6 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w terminie dokonania wymiany urządzenia na nowe, o którym mowa w § 5 ust. 7 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;

- 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Kara umowna określona w ust. 1 może być przez Zamawiającego potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający uprawniony jest do kumulatywnego naliczania kar umownych określonych w ust. 1.

§ 5.

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36-miesięcznej** gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od dnia odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnego serwisu gwarancyjnego.
4. Usługi gwarancyjne dla przedmiotu umowy będą dokonywane przez Wykonawcę w miejscu zainstalowania urządzenia u Zamawiającego.
5. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu, koszty odbioru uszkodzonego urządzenia i jego ponownego dostarczenia, rozładunku, instalacji i uruchomienia po dokonanej naprawie, koszty wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe, konserwacji, diagnostyki urządzenia pokrywa Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć awarię w ciągu 72 godzin w dni robocze licząc od chwili otrzymania zawiadomienia o awarii. Zawiadomienie o awarii może nastąpić telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną przez któregośkolwiek z pracowników Zamawiającego wskazanych w § 6.
7. Jeżeli naprawa urządzenia potrwa dłużej niż 21 dni kalendarzowych lub gdy urządzenie będzie naprawiane co najmniej 3 razy i mimo wszystko w dalszym ciągu będzie wykazywało wady (usterki), w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do wymiany urządzenia na nowe o co najmniej takich samych parametrach technicznych co przedmiot umowy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresu wskazanego w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
9. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.

§ 6.

1. Zamawiający upoważnia oddzielnie każdego z niżej wymienionych pracowników do dokonywania w imieniu Zamawiającego wszelkich czynności związanych z realizacją umowy, w tym w szczególności do odbioru przedmiotu umowy oraz do zgłaszania wad i usterek przedmiotu umowy:
 - 1) Mariusz Stępniewski, e-mail: m.stepniewski@mpu.lodz.pl, tel. 42 680-82-63;
 - 2) Wojciech Śliwiński, e-mail: w.sliwinski@mpu.lodz.pl, tel. 42 680-82-62.
2. Wykonawca upoważnia następującą/e osobę/y do dokonywania w imieniu Wykonawcy wszelkich czynności związanych z realizacją umowy, w tym w szczególności do odbioru przedmiotu umowy:

.....
3. Zmiana przez Zamawiającego lub Wykonawcę osób upoważnionych wymienionych w ust. 1-2 nie wymaga zmiany postanowień umowy.
4. Wady i usterki przedmiotu umowy mogą być zgłaszane Wykonawcy w którejkolwiek z poniższych form:

- 1) telefonicznie pod numerem:
- 2) za pomocą poczty elektronicznej wysłanej na adres:
- 3) za pomocą faksu wysłanego na numer telefoniczny:

§ 7.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony niniejszej umowy za dzień roboczy rozumieją dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00 -16:00, z wyłączeniem wtorków, w których godziny pracy Zamawiającego mieszczą się w granicach 9:00-17:00.

§ 8.

Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca