

UMOWA (wzór)

Zawarta w dniu .03.2022 r. w Łodzi pomiędzy:

Miastem Łódź - Miejską Pracownią Urbanistyczną w Łodzi, adres: 90-418 Łódź, al. Tadeusza Kościuszki 19, reprezentowanym przez:
Magdalenę Talar-Wiśniewską - Dyrektora Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wypożyczenie 3 rocznych licencji oprogramowania Infraworks SLM, wypożyczenie 5 rocznych licencji oprogramowania BIM 360 Docs, wypożyczenie 10 rocznych subskrypcji oprogramowania AEC Collection TradeIn 2:1 Y2,

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w nieprzekraczalnym terminie do 30 marca 2022 r.

§ 3.

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania pomocy technicznej w języku polskim.

§ 4.

1. Należyte wykonanie umowy w zakresie opisanym w § 1 potwierdzone zostanie protokołem odbioru podpisanym przez obie strony umowy. Protokół odbioru zostanie wystawiony na podstawie elektronicznego dokumentu, wystawionego przez producenta oprogramowania określonego w §1 i przekazanego pocztą elektroniczną przedstawicielowi Zamawiającego.
2. Na koordynatorów prac związanych z realizacją umowy Zamawiający wyznacza:
 - 1) Mariusza Stępniewskiego tel. 42 628 75 65, e-mail: m.stepniewski@mpu.lodz.pl,
 - 2) Macieja Marczewskiego tel. 42 628 75 67, e-mail: m.marczewski@mpu.lodz.pl.
3. Do dokonania w imieniu Zamawiającego czynności protokolarnego odbioru przedmiotu umowy uprawnione są osoby wymienione ust. 2.
4. Wykonawca wyznacza osobę w celu kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy:
.....
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 i 4 nie wymaga zmiany umowy.

§ 5.

Zamawiający oświadcza, że znane mu są warunki licencji, subskrypcji oraz gwarancji i rękojmi dla oprogramowania Autodesk.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: **zł netto** (słownie złotych: 00/100) plus należny podatek VAT, co daje kwotę **brutto** **zł** (słownie złotych: 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na podstawie doręczonej faktury VAT wystawionej, w oparciu o protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia uważa się za zachowany w dacie obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu realizacji umowy.
6. Faktura VAT musi być wystawiana z następującymi danymi:
Nabywca:
Miasto Łódź
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź
NIP: 7250028902
Odbiorca faktury:
Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi
al. Kościuszki 19
90-418 Łódź
7. Zamawiający wyraża zgodę na stosowanie faktur elektronicznych. Fakturę należy złożyć na adres email: **mpu@mpu.lodz.pl**
8. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
10. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w terminie wykonania przedmiotu umowy określonym w § 2 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

- b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. W przypadku gdy kara umowna nie pokryje poniesionej szkody Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Kara umowna może być potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8.

Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca