

Łódź, dnia 20.02.2023 r.

Miasto Łódź – Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi
al. Tadeusza Kościuszki 19, 90-418 Łódź
Postępowanie nr MPU.AO.260.10.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Łódź - Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zaprasza do składania ofert na realizację usługi wypożyczenia licencji Autodesk.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wypożyczenie na okres 12 m-cy:
 - **10 licencji oprogramowania AEC Collection Switch from M2S** (kontynuacja kontraktu 110003479121),
 - **3 licencji oprogramowania Infracore SLM** (kontynuacja kontraktu 110001680465),
 - **5 licencji BIM 360 Docs** (3 licencje - kontynuacja kontraktu 110002182948, 2 licencje - kontynuacja kontraktu 110003942958),
 - **1 licencji Forge.**
- 2) Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 48321000-4 pakiety oprogramowania do projektowania wspomaganego komputerowo (CAD),

2. Termin realizacji zamówienia: nie później niż do 30.03.2023 r.

3. Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Oferty należy składać do dnia **03.03.2023 r.** do godz. **12⁰⁰** na adres:
- 2) Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi al. Tadeusza Kościuszki 19, 90-418 Łódź lub,
- 3) drogą elektroniczną na adres: mpu@mpu.lodz.pl lub c.hollitzer@mpu.lodz.pl lub,
- 4) osobiście w kancelarii Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi w pokoju 1.1 na I piętrze.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy wraz z dopiskiem:

Oferta Autodesk.

4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu ich składania.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu, **ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego** (oferty złożone w inny sposób nie będą rozpatrywane).

Oferty składane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, muszą zawierać:

- 1) dane oferenta: firma, adres, NIP, REGON, adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu;
- 2) datę sporządzenia oferty;
- 3) wysokość wynagrodzenia za realizację zamówienia (cena netto i brutto);
- 4) ceny w ofercie muszą być wyrażone cyframi i słownie;
- 5) cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania;
- 6) Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie;
- 7) Do oferty należy dołączyć podpisane oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego), oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego) oraz klauzulę informacyjną (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego);
- 8) Zamawiający zastrzega o możliwości unieważnienia postępowania, lub zmiany warunków postępowania o udzielenie zamówienia, jak również posiada prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, na każdym etapie wszczętego postępowania;
- 9) Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych;
- 10) ceny podane w formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 11) korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena oferty - waga 100%**

7. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę za realizację zamówienia (wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów Zamawiającego z Wykonawcami są:

Adam Manista tel. (+48) 42 6287567, e-mail: a.manista@mpu.lodz.pl.

Mariusz Stępniewski tel. (+48) 42 6287565, e-mail: m.stepniewski@mpu.lodz.pl

9. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Miasto Łódź – Miejską Pracownię Urbanistyczną w Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia praw ze strony wykonawcy do zawarcia umowy.

10. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
11. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie.
12. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
13. W związku z wejściem w życie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) prosimy o zapoznanie się z ogólną klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych w MPU, udostępnioną na naszej stronie www.mpu.lodz.pl w zakładce „O nas/Ochrona danych osobowych”.

Dyrektor MPU w Łodzi
Magdalena Talar-Wiśniewska