Łódź, dnia 05.02.2024 r.

Miasto łódź – Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi

al. Tadeusza Kościuszki 19, 90-418 Łódź

Postępowanie nr MPU.AO.260.7.2024

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Miasto Łódź - Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) zaprasza do składania ofert na realizację usługi udzielenia licencji Autodesk.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

 Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie rocznych licencji oprogramowania Autodesk:

 **- 10 licencji** **oprogramowania AEC** **Collection Switch from M2S** (kontynuacja kontraktu 110003479121),

**- 3 licencji** **oprogramowania Infraworks** **SLM** (kontynuacja kontraktu 110001680465),

**- 5 licencji BIM 360** **Docs** (3 licencje - kontynuacja kontraktu 110002182948, 2 licencje - kontynuacja kontraktu 110003942958),

**- 1 licencji Forge**.

1. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 48321000-4 pakiety oprogramowania do projektowania wspomaganego komputerowo (CAD),
2. **Termin realizacji zamówienia:** nie później niż do 20.03.2024 r.
3. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
4. Oferty należy składać do dnia **16.02.2024 r.**  do godz. **1200**na adres:
5. Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi al. Tadeusza Kościuszki 19, 90-418 Łódź lub,
6. drogą elektroniczną na adres: **mpu@mpu.lodz.pl** lub **c.hollitzer@mpu.lodz.pl** lub,
7. osobiście w kancelarii Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi w pokoju 1.1 na I piętrze.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy wraz z dopiskiem:

**Oferta Autodesk.**

5.Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu ich składania.

6. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu, **ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego** (oferty złożone w inny sposób nie będą rozpatrywane).

 Oferty składane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, muszą zawierać:

1. dane oferenta: firma, adres, NIP, REGON, adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu;
2. datę sporządzenia oferty;
3. wysokość wynagrodzenia za realizację zamówienia (cena netto i brutto);
4. ceny w ofercie muszą być wyrażone cyframi i słownie;
5. cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania;
6. Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie;
7. Do oferty należy dołączyć podpisane oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postepowania (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) oraz podpisaną klauzulę informacyjną (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego);
8. Zamawiający zastrzega o możliwości unieważnienia postępowania, lub zmiany warunków postępowania o udzielenie zamówienia, jak również posiada prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru oferty, na każdym etapie wszczętego postepowania;
9. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych;

10) ceny podane w formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

11) korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. **Kryteria oceny ofert:**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena oferty - waga 100%**

 8. **Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę za realizację zamówienia (wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

 9. **Osobami uprawnionymi do kontaktów Zamawiającego z Wykonawcami są:**

Adam Manista tel. (+48) 42 6287567, e-mail: a.manista@mpu.lodz.pl.

Mariusz Stępniewski tel. (+48) 42 6287565, e-mail: m.stepniewski@mpu.lodz.pl

**Dyrektor MPU w Łodzi**

**Magdalena Talar-Wiśniewska**