

**Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi  
z siedzibą przy ul. Wileńskiej 53/55, 94-016 Łódź,  
ogłasza nabór kandydatów do pracy**

**Asystenta**

**w Oddziale Wspomagania Projektowania w Zespole Komunikacji i Inżynierii MPU  
w Łodzi**

**Wymiar czasu pracy:** 1/1  
**Numer ewidencyjny naboru:** 6/WP/4/10/2015  
**Data publikacji ogłoszenia:** 27.10.2015 r.  
**Termin składania ofert do:** 06.11.2015 r.

**Informacja o wskaźniku zatrudnienia**

**osób niepełnosprawnych:** poniżej 6%

**Warunki pracy na stanowisku :**

- siedziba MPU w Łodzi – ul. Wileńska 53/55 (budynek nie jest przystosowany dla osób z dysfunkcją ruchu);
- praca przy komputerze;
- praca w pozycji siedzącej;

**Do zakresu zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało w szczególności:**

- współpraca przy wykonywaniu opracowań z zakresu infrastruktury elektroenergetycznej (w tym zagadnienia dotyczące urządzeń wytwarzających energię elektryczną ze źródeł odnawialnych) w następujących dokumentach:
- studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Łodzi,
- miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego,
- udział w opiniowaniu rozwiązań z dziedziny infrastruktury elektroenergetycznej (w tym zagadnienia dotyczące urządzeń wytwarzających energię elektryczną ze źródeł odnawialnych) w zakresie zgodności z uchwalonymi: studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego,
- udział w weryfikacji prawidłowości wykonania przedmiotu umowy wykonawców zewnętrznych opracowań specjalistycznych dotyczących infrastruktury elektroenergetycznej (w tym zagadnienia dotyczące urządzeń wytwarzających energię elektryczną ze źródeł odnawialnych),
- współpraca z Zespołami Projektowymi MPU oraz pozostałymi Zespołami w Oddziale Wspomagania Projektowania w sprawach dotyczących infrastruktury elektroenergetycznej (w tym zagadnienia dotyczące urządzeń wytwarzających energię elektryczną ze źródeł odnawialnych) na potrzeby sporządzania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz zmian tych dokumentów,

- udział w sporządzaniu okresowych sprawozdań z działalności Zespołu.

**Wymagania niezbędne/konieczne:**

- obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art.11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz.1202),
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie : wyższe kierunek elektrotechnika lub energetyka, specjalność elektroenergetyka lub elektryczny,
- znajomość ustaw: o samorządzie gminnym, o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Prawo energetyczne, o odnawialnych źródłach energii, Prawo ochrony środowiska oraz przepisów powiązanych z wymienionymi ustawami,
- dobra znajomość obsługi programów: MS Office oraz AutoCAD.

**Wymagania dodatkowe:**

- wyższe magisterskie – kierunek elektrotechnika lub energetyka, specjalność elektroenergetyka lub elektryczny,
- doświadczenie w pracy w zespołach projektowych w jednostkach samorządowych lub firmach projektowych zajmujących się planowaniem przestrzennym przy sporządzaniu opracowań z zakresu infrastruktury elektroenergetycznej,
- znajomość obsługi programu ArcGIS.

**Oferta kandydata musi zawierać:**

- CV wraz z listem motywacyjnym,
- oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wymagany druk kwestionariusza osobowego do pobrania na stronie BIP MPU w Łodzi),
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, ewentualnie dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy tj. świadectwo/-a pracy i/lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy – dokumenty wymagane w przypadku naborów, w których wymagany jest określony staż pracy,
- kserokopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej/dokument potwierdzający okres prowadzenia działalności gospodarczej (w zależności od stanowiska),
- oświadczenia (wymagany druk oświadczeń do pobrania na stronie BIP MPU w Łodzi):
  - oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kserokopia dowodu osobistego,
  - oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej\*(dotyczy kandydatów nieposiadających obywatelstwa polskiego),
  - oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie karne,
  - oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - oświadczenie, że kandydat nie jest karany karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r.poz.1182 z późn. zm.),

- dokumenty potwierdzające znajomość języka polskiego (dotyczy kandydatów nieposiadających obywatelstwa polskiego):
  - certyfikat znajomości języka polskiego poświadczający zdany egzamin z języka polskiego na poziomie średnim ogólnym lub zaawansowanym wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego,
  - dokument potwierdzający ukończenie studiów wyższych prowadzonych w języku polskim,
  - świadectwo dojrzałości uzyskane w polskim systemie oświaty,
  - świadectwo nabycia uprawnień do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego wydane przez Ministra Sprawiedliwości.

Dokumenty zawarte w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata oraz z dopiskiem:

**„Nabór Nr 6/WP/4/10/2015”** należy składać osobiście lub przysyłać na adres:

Miejska Pracownia Urbanistyczna w Łodzi  
Kancelaria pok.71(parter),  
94-016 Łódź, ul. Wileńska 53/55

**w terminie do dnia: 06.11.2015 r.**

**Za datę doręczenia uważa się datę otrzymania tych dokumentów przez MPU (datę wpływu).** Dokumenty doręczone po ww. terminie składania dokumentów nie będą rozpatrywane.

Nabór realizowany jest zgodnie z procedurą określoną szczegółowo w zarządzeniu Nr 22/14 Dyrektora Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi z dnia 8 października 2014 r. w sprawie wprowadzenia Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi oraz powołania Komisji ds. Naboru z późn. zmianami.

Dyrektor  
**DYREKTOR**  
  
**dr.inż. arch. Robert Warsza.....**  
/podpis i pieczęć/